

Die Katholische Erwachsenen- und Familienbildung im Bistum Essen gGmbH als Trägerin aller Katholischen Familienbildungsstätten und der Einrichtungen des Diözesanbildungswerks im Bistum Essen sucht - zunächst befristet als Elternzeitvertretung - für die Verwaltung an ihren Standorten in Oberhausen/Mülheim zum 01.02.2021 oder später eine/n

Kaufmännische/n Mitarbeiter/in (m / w / d)

mit einem Beschäftigungsumfang von 29 Stunden/Woche.

Ihr Aufgabenbereich umfasst u. a.:

- Allgemeine Verwaltungsaufgaben:
 - Textverarbeitung
 - Aktenführung und -pflege
 - Postbearbeitung
- Annahme von Anmeldungen und Beratung von Kund*innen
- Besondere Verwaltungsaufgaben mit dem Kursverwaltungsprogramm Kufer-SQL:
 - Verwaltung/Aktualisierung der Teilnehmerstammdaten
 - Erfassung von Anmeldungen, Kursänderungen, Zusatzkursen
 - Programmhefterstellung und -versand
 - Vorbereitung und Zusammenstellung der Daten für die Verwendungsnachweise
 - Auskunft und Information zu Kursen
 - Kursvorbereitende und -abschließende Maßnahmen (Erstellen von Listen, Honorarverträgen, Planungsunterlagen usw.)
- Kassen- und Rechnungswesen

Wir wünschen uns von Ihnen:

- Kaufmännische Ausbildung und idealerweise Berufserfahrung
- Gute Kenntnisse im Rechnungswesen einschl. buchhalterischer Kenntnisse
- Sehr gute PC-Kenntnisse, insbesondere MS-Office
- Strukturierte Arbeitsweise, Eigeninitiative, Kreativität und Flexibilität
- Freundliches, sicheres und verbindliches Auftreten

Unser Angebot:

- Eine vielseitige, selbständige und abwechslungsreiche Tätigkeit
- Gezielte Einarbeitung
- Möglichkeit zur beruflichen Fort- und Weiterbildung
- Vergütung und Sozialleistungen erfolgen gemäß KAVO (vergleichbar TVöD).

Weitere Hinweise:

- Ihr Arbeitsplatz befindet sich bei der Katholischen Erwachsenen- und Familienbildung in Oberhausen mit teilweiser Präsenz auch am Standort Mülheim.
- Bewerbungen geeigneter schwerbehinderter Frauen und Männer sind ausdrücklich erwünscht.
- Ihre entsprechenden Bewerbungsunterlagen können Sie auch per Mail im PDF-Format einreichen.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung bis zum 15.01.2021 an

**Kath. Erwachsenen- und Familienbildung
im Bistum Essen gGmbH
Frau Inge Glaser
Ribbeckstr. 12
45127 Essen**

oder als pdf an bewerbungen@kefb.info

Bei inhaltlichen Fragen wenden Sie sich bitte an die Regionalleitung Stefanie Schneider (Tel. 0208 85996-42, E-Mail: stefanie.schneider@kefb.info), für Rückfragen zum Verfahren steht Ihnen Inge Glaser (Tel. 0201 2204-250) gerne zur Verfügung.

Unsere Einrichtungen sind nach dem Weiterbildungsgesetz des Landes Nordrhein-Westfalen anerkannt und mit dem Gütesiegel des „Gütesiegelverbund Weiterbildung e.V.“ zertifiziert. Grundlage für die Arbeit der Einrichtungen sind die Grundsätze und Ziele der katholischen Kirche, das eigene Leitbild, das Weiterbildungsgesetz NRW und die Vorgaben des Kinder- und Jugendhilfegesetzes.